



Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 62

Е. А. Богомяков

27.08.2024г.

План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2024 - 2025 учебный год
МБОУ СОШ № 62 г. Хабаровска

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции МБОУ СОШ № 62 г. Хабаровска разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.01.2019 № 98-р об утверждении «Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи:

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.


3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

План работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности на 2024-2025 учебный год МБОУ СОШ № 62			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ СОШ № 62 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течении года	Директор ОУ
2.	Организация личного приема граждан директором МБОУ СОШ № 62.	По графику	Директор ОУ
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	В связи с изменениями финансирования	Директор ОУ, Собрание трудового коллектива
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; самоанализ деятельности ОУ;	В течение года	Директор ОУ Зам. директора по УВР.

	- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение	В течение года	Директор ОУ, зам. директора по УВР, секретарь
6.	Контроль за осуществлением приёма в пятый и десятые классы.	В течение года	Зам. директора по УВР
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор ОУ, зам. директора по УВР, кл. руководители
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы	В течение года	Директор ОУ
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дня открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в МБОУ СОШ № 62 и обучения в ней.	День открытых дверей	Директор ОУ, Зам. директора по УВР, учителя
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	В течение года	Директор ОУ, Зам. директора по УВР, ВР, ответственный за ведение профилактической работы
3.	Своевременное информирование участников образовательного процесса посредством размещения информации на сайте школы, о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор ОУ, администрация, классные руководители
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор ОУ
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течении года	Администрация
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор ОУ

И. О. заместителя директора по безопасности  В. А. Литвинцев