



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПРИКАЗ

24.11.2017 № 1994

г. Хабаровск

Об организации зимних каникул
школьников в 2017/2018 учебном году

В целях создания условий для отдыха, оздоровления, творческого развития детей, обеспечения их занятости и безопасности во время зимних каникул с 30.12.2017 по 10.01.2018 года, на основании постановления администрации города Хабаровска от 04.10.2017 №3346 «Об утверждении расчётной стоимости путевки на 2018 год в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных администрацией г. Хабаровска», в соответствии с планом работы управления образования на 2018 год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций при подготовке и организации зимних каникул:

1.1. Принять меры по охвату детей различными формами отдыха, оздоровления и занятости детей в образовательных учреждениях. В первоочередном порядке организовать отдых и занятость учащихся из семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящих на всех видах профилактического учета, детей-инвалидов, детей из многодетных семей в период зимних каникул 2017/2018 учебного года.

1.2. В срок до 28.11.2017 направить информацию о Новогодних и Рождественских мероприятиях с массовым пребыванием детей:

- детским садам, учреждениям дополнительного образования по электронной почте ir.voronina2017@mail.ru;

- общеобразовательным учреждениям по электронной почте t409186@yandex.ru (приложение № 1).

1.3. В срок до 01.12.2017:

- направить по электронной почте skvortsova@obr.edu.27.ru

- план работы образовательного учреждения в период зимних каникул (приложение № 2);

- мониторинг занятости учащихся в период зимних каникул (приложение № 3);

- информацию о планируемых организованных перевозках детей к местам отдыха железнодорожным и воздушным транспортом на период зимних каникул (приложение №4),

- информацию о многодневных туристских походах в период зимних каникул сообщить по телефону 40 90 95;

- мониторинг занятости учащихся, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящих на всех видах профилактического отчета, детей-инвалидов, детей из многодетных семей (приложение № 5) по электронной почте rusinovaa@obr.edu.27.ru,

- утвердить графики работы учреждения образования на каникулах, планы подготовки к каникулам, издать приказы о назначении ответственных лиц в период проведения зимних каникул,

- разместить информацию об организации зимних каникул на информационных стендах и сайтах учреждений.

1.4. Обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья учащихся в учреждении:

1.4.1. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением правил техники безопасности во время проведения спортивных мероприятий, тренировочных занятий, экскурсий, поездок, сборов, прогулок, экспедиций.

1.4.2. Запретить без проведения инструктажа педагогов и воспитанников по соблюдению мер безопасности, без наличия страховочного снаряжения организацию тренировочных занятий, походов, экспедиций.

1.4.3. Организовать ежедневные опросы детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием, на выявление больных респираторными вирусными инфекциями. Не допускать в образовательные учреждения детей с признаками инфекционных заболеваний.

1.4.4. Обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований при организации работы лагерей с дневным пребыванием детей.

1.4.5. Обеспечить ежедневный контроль за соблюдением детьми и персоналом правил личной гигиены.

1.4.6. Провести инструктажи для детей по вопросам профилактики травматизма, переохлаждений, обморожений, ОРВИ, отравлений, правилам личной гигиены.

1.4.7. Провести противопожарные инструктажи, практическую отработку действий с работниками учреждений при возникновении пожара **до 10.12.2017**.

1.4.8. Взять под персональный контроль организацию перевозок детей автобусами, соблюдение требований, предусмотренных Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177.

1.5. Организовать на базе образовательных организаций города **03,04,05, 09,10 января 2018 года** пятидневные лагеря с дневным пребыванием детей, с двухразовым (трехразовым) питанием за счет средств муниципального бюджета и родительской платы, средств КГКУ «Центр социальной поддержки населения по г.Хабаровску», в соответствии с приложением № 6, организовать работу педагогов в соответствии с трудовым законодательством.

1.6. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых организуются лагеря с дневным пребыванием:

1.6.1. Использовать расчет стоимости путевки в лагерь с дневным пребыванием согласно приложению № 7.

1.6.2. Предоставить в срок **до 15.12.2017** в отделы по районам центров социальной поддержки населения списки детей в количестве, указанном в

приложении № 5, для проверки и утверждения, копии приказов об открытии на базе образовательной организации лагеря с дневным пребыванием.

1.6.3. Оформить уголки для родителей и детей **08.12.2017**; помещения лагеря в соответствии с тематикой программы **29.12.2017**.

1.6.4. Сообщить **03.01.2018, с 9.00 до 13.00**, оперативную информацию о количестве учащихся в лагерях с дневным пребыванием по тел.: 8 965 673 80 03.

1.6.5. Представить **12.01.2018**:

- в КГКУ «Центр социальной поддержки населения по г.Хабаровску» (в районы) отчет об использовании денежных средств, табель посещаемости детей, счет-фактуру;

- в МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования»:

- табель посещаемости детей, отчет по питанию, меню-требование на каждый день, приказ образовательного учреждения об организации лагеря и приказ о зачислении детей в лагерь за счет средств родительской платы и муниципального бюджета, счет-фактуру и акт выполненных работ, пакет документов на каждого зачисленного в лагерь ребенка (копия свидетельства о рождении, заявление родителей, путевка).

- в управление образования по электронной почте skvortsova@obr.edu.27.ru отчет-самоанализ об организации зимних каникул в 2017/2018 учебном году (приложение № 8) и копию табеля посещаемости детей лагеря с дневным пребыванием, заверенную специалистом МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования».

2. Отделу дополнительного образования и воспитательной работы (Всеволодова И.Л.), МАУ «Центр развития образования» (Смирнова А.А.):

2.1. Организовать контроль за работой лагерей с дневным пребыванием детей по отдельному графику.

2.2. Заслушать итоги организации зимних каникул 2018 года на совещании с руководителями образовательных учреждений в январе 2018 года.

3. МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (Воложанина Е.В.) обеспечить распространение квитанций в образовательные организации с указанием банковских реквизитов на оплату путевок в лагерь с дневным пребыванием, за счет родительской платы и муниципального бюджета в срок до **15.12.2017**.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника управления по вопросам общего образования Лалетину О.С.

И.о. начальника управления



Т.А. Леонова

Приложение №1
к приказу управления образования
от 24.11.17 № 1994

Информация о Новогодних и Рождественских мероприятиях
с массовым пребыванием детей

Наименование организации

№	Адрес, телефон	Мероприятие	Дата	Время	Кол-во человек	Ответственный
1.						

Приложение №2
к приказу управления образования
от 24.11.17 № 1994

ПЛАН
работы образовательного учреждения в период зимних каникул
2017/2018 учебного года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения	Возраст и количество участников	Ответственный за проведение
Мероприятия					
1					
2					
3 и т.д.					
Кружковая работа (профильные объединения)					
1					
2					
3 и т.д.					
Спортивные секции					
1					
2					
3 и т.д.					

Руководитель учреждения

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение №3
к приказу управления образования
от 24.11.17 № 1994

Мониторинг занятости учащихся в период зимних каникул 2017/2018 учебного года
(наименование учреждения)

Всего в учреждении, чел.	Всего учащихся	Формы отдыха и занятости школьников:										Всего занятых в формах, организованных другими учреждениями, чел.	Всего занятых в формах, организованных другими учреждениями, чел.	Всего занятых в формах, организованных другими учреждениями, чел.		
		в формах, организованных в учреждениях образования, чел.								в формах, организованных другими учреждениями, чел.						
Профильные лагеря с питанием	Профильные объединения, кружки, секции без питания	Индивидуальные консультации, занятия	Выходы классов в каникулы, спорта и т.д.	Выезды школьников за пределы города, района, страны (с палатками и рюкзаками)	Общешкольные мероприятия, мероприятия на классном уровне	Трудовые объединения	Экспресс	Всего занятых в формах, организованных другими учреждениями, чел.	Санатории	ЗОЛ	При учреждениях культуры	При учреждениях спорта	При учреждениях соц. работы	При учреждениях доп. образования	В других формах (прописать в каких)	Всего занятых в формах, организованных другими учреждениями, чел.
10-11 кл.																
6-9 кл.																
Из них: 1-5 кл.																
Кол-во учащихся																

Исполнитель, ФИО, телефон

Информация о планируемых перевозках детей железнодорожным и воздушным транспортом
к местам отдыха в период зимних каникул 2017/2018 учебного года

Учреждение, организующее перевозку детей	Маршрут следования	Вид транспорта	Дата и время убытия группы из региона	Номер рейса, поезда, вагона	Дата и время прибытия группы в регион	Номер рейса, поезда, вагона	Количество детей	Ф.И.О. ответственного за отправку, сопровождающего группу, должность, телефон

Подпись руководителя образовательного учреждения

« » 201_г

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 5
к приказу управления образования
от 24.11.2017 № 1994

Карта занятости учащихся в период зимних каникул 2017/2018 учебного года, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящих на всех видах профилактического учета

(наименование учреждения) _____

№ п.п.	Фамилия, имя учащегося	класс	Вид учета	Наименование форм отдыха и занятости:									в других формах (указать каких)	
				в ГОЛ	в профильных лагерях с питанием	в профильных объединениях, кружках, секциях (без питания)	Индивидуальные консультации, занятия	в туристических походах, экскурсиях	в трудовых объединениях	Выходы классов в учреждения культуры, спорта и т.д.	в ЗОЛ	в санаториях		трудоустроены
I.														

Карта занятости детей-инвалидов в период зимних каникул 2017/2018 учебного года

(наименование учреждения) _____

№ п.п.	Фамилия, имя учащегося	Форма обучения	Наименование форм отдыха и занятости:							в других формах (указать каких)
			в ГОЛ	в профильных лагерях с питанием	в туристических походах, экскурсиях	в профильных объединениях, кружках, секциях	в трудовых объединениях	в санаториях	в ЗОЛ	
I.										

Руководитель учреждения

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 6
Информация об организации лагерей с дневным пребыванием детей на зимних каникулах 2017/2018 года
(план)

№ п/п	образовательное учреждение	лагеря с дневным пребыванием				профильные лагеря				Итого 2-х	Итого 3-х	Всего	род.пл. и мун. бюджет	КГКУ ЦСПН
		род.плата и		КГКУ ЦСПН		род. плата и		КГКУ ЦСПН						
		2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз					
		Железнодорожный район												
1	СОШ № 1 имени Героя Советского	10	0	5	0	0	0	0	0	15	0	15	10	5
2	СОШ № 9	10	0	15	0	0	0	0	0	25	0	25	10	15
3	СОШ № 13	8	0	4	0	0	0	0	0	12	0	12	8	4
4	СОШ № 15 имени Пяти Героев	0	0	0	0	10	0	5	0	15	0	15	10	5
5	СОШ № 23	5	0	5	0	0	0	0	0	10	0	10	5	5
6	СОШ № 26	20	0	3	0	0	0	0	0	23	0	23	20	3
7	СОШ № 27	5	0	15	0	0	0	0	0	20	0	20	5	15
8	СОШ № 37	15	0	7	0	0	0	0	0	22	0	22	15	7
9	СОШ № 40	5	0	10	0	5	0	10	0	30	0	30	10	20
10	СОШ № 41	7	0	4	0	3	0	0	0	14	0	14	10	4
11	СОШ № 47 имени Героя Российской	10	0	8	0	0	0	0	0	18	0	18	10	8
12	СОШ № 66	10	0	15	0	20	0	10	0	55	0	55	30	25
13	СОШ № 76	8	0	10	0	0	0	0	0	18	0	18	8	10
14	СОШ № 77	10	0	5	0	0	0	0	0	15	0	15	10	5
15	СОШ № 80	15	0	5	0	0	0	0	0	20	0	20	15	5
16	МПЛ	10	0	5	0	0	0	0	0	15	0	15	10	5
	Итого по школам:	148	0	116	0	38	0	25	0	327	0	327	186	141

№ п/п	образовательное учреждение	агера с дневным пребывание				профильные лагеря				Итого 2-х	Итого 3-х	Всего	род.пл. и мун. бюджет	КГКУ ЦСПН	
		род.плата и		КГКУ ЦСПН		род. плата и		КГКУ ЦСПН							
		2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз						
Центральный район															
17	СОШ № 12	10	0	0	5	0	0	0	0	15	0	15	10	5	
18	СОШ № 30	10	0	0	3	0	0	0	0	13	0	13	10	3	
19	СОШ № 32	20	0	0	5	0	12	0	3	40	0	40	32	8	
20	СОШ № 33	10	0	0	10	0	15	0	0	35	0	35	25	10	
21	СОШ № 35	12	0	0	8	0	8	0	2	30	0	30	20	10	
22	СОШ № 63	10	0	0	5	0	0	0	0	15	0	15	10	5	
23	Гимназия № 3	10	0	0	10	0	0	0	0	20	0	20	10	10	
	Итого по школам:	82	0	46	0	35	0	5	0	168	0	168	117	51	
№ п/п	образовательное учреждение	агера с дневным пребывание				профильные лагеря				Итого 2-х	Итого 3-х	Всего	род.пл. и мун. бюджет	КГКУ ЦСПН	
		род.плата и		КГКУ ЦСПН		род. плата и		КГКУ ЦСПН							
		2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз						
Индустриальный район															
24	СОШ № 10	20	0	0	5	0	0	0	0	25	0	25	20	5	
25	СОШ № 11	15	0	0	5	0	0	0	0	20	0	20	15	5	
26	СОШ № 24 имени Д.В. Желудкова	10	0	0	10	0	0	0	0	20	0	20	10	10	
27	СОШ № 29	0	0	0	10	0	0	0	5	15	0	15	0	15	
28	СОШ № 39	5	0	0	15	0	5	0	10	35	0	35	10	25	
29	СОШ № 46	5	0	0	25	0	0	0	0	30	0	30	5	25	
30	СОШ № 56	15	0	0	10	0	0	0	0	25	0	25	15	10	
31	СОШ № 62	10	0	0	10	0	0	0	0	20	0	20	10	10	
32	СОШ № 67 имени Героя Российской	5	0	0	15	0	15	0	0	35	0	35	20	15	

33	СОШ № 68	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	10	10	
34	СОШ № 70	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	3	15	
35	СОШ № 72	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	5	40	
36	СОШ № 83	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	5	15	
37	СОШ № 85	5	0	0	0	0	5	0	0	0	0	25	10	15	
38	СОШ № 87	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	5	15	
39	«Лицей «Вектор»	0	0	0	0	0	10	0	0	5	0	15	10	5	
40	НОШ «Первые шаги»	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49	19	30	
41	«Гимназия № 1»	0	0	0	0	0	10	0	0	5	0	15	10	5	
	Итого по школам:	137	0	0	245	0	45	0	25	0	452	0	452	182	270
42	ЦВР "Планета взросления" (СОШ	0	0	0	0	0	10	0	3	0	13	0	13	10	3
43	ЦЭВД Отрада	0	0	0	0	0	0	0	8	0	8	0	8	0	8
44	ЦРТДиО	20	0	0	10	0	0	0	0	0	30	0	30	20	10
	Итого по доп.обр.	20	0	0	10	0	10	0	11	0	51	0	51	30	21
№ п/п	образовательное учреждение	агерея с дневным пребывание				профильные лагеря				Итого 2	Итого 3	Всего	род.пл. и мун. бюджет	КГКУ ЦСПН	
		род.плата и 2-х раз	3-х раз	КГКУ ЦСПН 2-х раз	3-х раз	род. плата и 2-х раз	3-х раз	КГКУ ЦСПН 2-х раз	3-х раз						
Краснофлотский район															
45	СОШ № 1 Б.	5	0	0	10	0	0	0	0	0	15	0	15	5	10
46	СОШ № 2 Б.	5	0	0	15	0	0	0	0	0	20	0	20	5	15
47	СОШ № 44	5	0	0	15	0	0	0	0	0	20	0	20	5	15
48	СОШ № 58	10	0	0	15	0	0	0	0	0	25	0	25	10	15
49	СОШ «Успех»	10	0	0	10	0	0	0	0	0	20	0	20	10	10
50	гимназия № 7	10	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	10	10	0

51	гимназия № 8	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	15	0
52	«Экономическая гимназия»	9	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	12	9
53	«Политехнический лицей»	14	0	4	0	8	0	0	0	0	0	0	0	26	0	26	22
54	«Военно- морской лицей» адмирала	10	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	20	10
55	кадетская школа № 1 имени Ф.Ф.	0	0	0	0	25	0	5	0	30	0	30	0	30	25	5	
	Итого по школам:	93	0	82	0	33	0	5	0	213	0	213	0	213	126	87	
№ п/п	образовательное учреждение	агера с дневным пребывание			профильные лагеря			Итого 2	Итого 3	Всего	род.пл. и мун. бюджет	КГКУ ЦСПН					
		род.плата и	КГКУ	ЦСПН	род. плата и	КГКУ ЦСПН											
		2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	3-х раз					
Кировский район																	
56	СОШ № 3	10	0	11	0	0	0	0	0	21	0	21	0	21	10	11	
57	СОШ № 6	3	0	15	0	0	0	0	0	18	0	18	0	18	3	15	
58	СОШ № 16	5	0	10	0	0	0	0	7	22	0	22	0	22	5	17	
59	СОШ № 38	5	0	15	0	0	0	0	0	20	0	20	0	20	5	15	
60	СОШ № 43	10	0	15	0	0	0	0	0	25	0	25	0	25	10	15	
61	СОШ № 51 имени М.З.Петрицы	10	0	20	0	5	0	10	0	45	0	45	0	45	15	30	
	Итого по школам:	43	0	86	0	5	0	17	0	151	0	151	0	151	48	103	
	ВСЕГО по школам:	503	0	575	0	156	0	77	0	1311	0	1311	0	1311	659	652	
	ВСЕГО по доп.обр.	20	0	10	0	10	0	11	0	51	0	51	0	51	30	21	
	ВСЕГО:	523	0	585	0	166	0	88	0	1362	0	1362	0	1362	689	673	

РАСЧЕТ
стоимости путевки в лагерь с дневным пребыванием
в период зимних каникул 2017/2018 учебного года

№ п./п.		Стоимость одного дня		Общая стоимость путевки (5 дней)	
		с двухразовым питанием, руб.	с трехразовым питанием, руб.	с двухразовым питанием, руб.	с трехразовым питанием, руб.
1.	Стоимость питания в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт средств бюджета городского округа «Город Хабаровск»	75	85	375	425
2.	Стоимость питания в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт родительской платы	212,6	275	1063	1375
3.	Итого:	287,6	360	1438	1800

Приложение № 8
к приказу управления образования
от 24.11.2017 № 1994

ОТЧЕТ - САМОАНАЛИЗ
об организации зимних каникул 2017/2018 учебного года

№ п.п.	Наименование критерия	Оценка критерия	Самоанализ учреждения (в баллах)	Обоснование оценки учреждения
1.	Охват занятости учащихся различными формами отдыха, организованными в учреждении образования в период каникул	3 балла – охват обучающихся организованными формами отдыха в период каникул не менее 78 % от общего количества детей,		Всего детей в учреждении _____ Занято в различных формах в учреждении (указать кол-во человек, % от общего количества учащихся) _____ - в ГОЛ – _____ - в профильных лагерях с питанием - _____ - в профильных объединениях (без питания), кружках, секциях _____ - занято индивидуальными занятиями - _____ - выходы классов в учреждение культуры, спорта и т.д. _____ - выезды школьников за пределы города, региона, страны (с педагогами и родителями) _____ - общешкольные мероприятия, мероприятия на ж/массиве _____ - в трудовых объединениях - _____ - в туристических походах _____ - в экскурсиях _____ - в других формах (указать каких) _____ Организованы в других учреждениях: _____ - в санаториях- _____ - в ЗОЛ - _____ - при учреждениях культуры _____ - при учреждениях спорта - _____ - социальной работы с населением _____ - при учреждениях дополнительного образования, в т.ч. негосударственных _____ - в других формах _____
2.	Выполнение плана по охвату обучающихся различными формами отдыха с питанием	2 балла – 100% выполнение плана по охвату обучающихся различными формами отдыха с питанием		Кол-во учащихся в ГОЛ (до 10 лет) _____ Из них (план/факт): _____ - за счет средств КГКУ «ДСПН» (малоимущих) _____ - за счет родительской платы и муниципального бюджета _____ Кол-во учащихся в профильном лагере с питанием _____ Из них (план/факт): _____ - за счет средств КГКУ «ДСПН» (малоимущих) _____ - за счет родительской платы и муниципального бюджета _____
3.	Организация новых форм отдыха и занятости детей	3 балла - организация новых форм отдыха и занятости детей		Название формы _____ Направление деятельности _____ Название программы _____
4.	Организация и проведение мероприятий на	2 балла - организация и проведение не менее		Дата проведения мероприятий _____

	жилмассиве	2-х мероприятий, 1 балл – организация и проведение одного мероприятия		Место проведение мероприятий Название мероприятий Количество участников мероприятий
5.	Создание безопасных условий для отдыха и оздоровления детей в учреждении	2 балла – отсутствие случаев травматизма, качественная разработка и наличие инструкций, информаций, приказов по технике безопасности		Наличие нормативных документов (приказов) на выезды учащихся Проведение инструктажа по технике безопасности, заполнение Журнала Обеспечение ограничения доступа посторонних лиц в учреждение Наличие инструкций для воспитателей и воспитанников Наличие должностных инструкций для работников, проведение инструктажа по предупреждению случаев травматизма, несчастных случаев Оформление уголка безопасности Наличие графика работы персонала
6.	Обеспечение занятости обучающихся, состоящих на всех видах учета	3 балла – 100% занятость учащихся перечисленных * категорий в различных организованных формах отдыха, 1 балл – 90% занятость учащихся перечисленных категорий в различных организованных формах отдыха,		Всего в учреждении детей, находящихся на всех видах учета, _____ в т.ч. в СОП _____, из них занято _____ Всего детей инвалидов _____ из них занято _____ Всего детей с ОВЗ _____ из них занято _____ Всего детей-сирот _____ из них занято _____ Всего детей из многодетных семей _____ из них занято _____ Всего детей родителей мигрантов _____ из них занято _____
7.	Наличие нормативных документов по организации отдыха и занятости детей	2 балла – качественная разработка и наличие приказов, положений, правил, программ по организации каникулярного отдыха детей, Оформление полного перечня документов на информационном стенде, сайте для родителей, учащихся		В наличии _____
8.	Отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов	2 балла – отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов		Жалобы родителей (количество, тема) _____ Проверяющая организация _____ Дата проверки _____ Результаты проверки _____
9.	Освещение каникулярного отдыха обучающихся в СМИ	1 балл – в местных газетах, ТВ		Дата выступления _____ Наименование СМИ _____ Тема выступления _____
ИТОГО:		Максимально 20 баллов		

Руководитель учреждения

Исполнитель,
ФИО, телефон

« » 2018 год